Institución Universitaria

PLAN DE TRABAJO GENERAL SGSST -ITM 2025

Codigo	
versión	
Fecha	30-01-2025

Línea	Número actividad	Normatividad aplicable	Campus	Actividad	Descripción de la actividad	Objetivo de la actividad	Meta	CRONOGRAMA Mes programado											Responsable	Recursos	Seguimiento primer trimestre.	Seguimiento segundo trimestre.	Seguimiento tercer trimestre.	Seguimiento cuarto trimestre.	fecha de ejecución	Observación	Cumplimiento
								Programación	Ene	Feb	Mar	Abril	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
LÍNEA ADMINISTRACIÓN DEL SG-SST	1	Ley 1562 de 2012 el DURST 1072 de 2021 y la res. 0312/2019	TODOS	•Diseño del plan de trabajo anual del SG-SST del 2025	Coordiar con la ARL SURA las actividades a las cuales dará apoyo de acuerdo con la ley 1562 de 2012 el DURST 1072 de 2021 y la res. 0312/2019	Planer con apoyo de la ARL SURA las actividades que se realizarán durante el año 2025 con el fin de dar cumplimiento al SG-SST	1	anual	x										ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST	enumeración ARL capacidad instalada ITM	1/01/2025				12/02/2025	se realiza el plan de trabajo que da los SST de acuerdo con las actividades de cada línea de gestión, teniendo en cuenta las actividades que quedaron pendientes por ejecutar el año anterior, se integran las actividades de la línea de seguridad vial	EJECUTADAS
	2	DURST1072 de 2015 Res. 0312/2019	TODOS	•Diseño programa de capacitación del SG-SST	Coordiar con la ARL SURA las capacitaciones a las cuales dará apoyo de acuerdo con la ley 1562 de 2012 el DURST 1072 de 2021 y la res. 0312/2020	Diseñar el programa de capcitación del SST que se realizarán durante el año 2025 con apoyo de la ARL SURA con el fin de determinar los temas que puedan impactar en cada uno de los procesos de acuerdo con los peligros identificados con el fin de dar cumplimiento al SG-SST	1	anual	x										ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	3		TODOS	•Elaboración del Informe de Rendición de cuentas del SG-SST 2024	Presentar el informe a la alta dirección de año 2024	Dar cumplimiento a los criterios normativos realizando la presentación del informe anual de RC y RAD a la alta dirección	1	anual			x								ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	4		TODOS	•Evaluación y ratificación de las políticas y los objetivos del SG-SST	Por medio de la herramienta diseñadas evaluar la política y los objetivos del SG-SST	Evaluar la política y los objetivos del SG-SST de acuerdo con las herramientas diseñadas para tal fin	1	anual	x										PROFESIONAL SST	enumeración ARL capacidad instalada ITM	1/01/2025				viernes 16/05/2025 5:54 p. m.	se realiza la evaluación de las políticas y los objetivos del SG-SST, esta pendiente por firma del Rector, se envia correo a la jefe de personal para que realice el tramite de firma.	PENDIENTES O PARCIALMENTE EJECUTADAS
	5		TODOS	•Planificación de las auditorias internas del SG-SST 2025	Con apoyo del SIG diseñar el Plan y programas las auditorias de acuerdo con la matriz de criticidad	Planear y programas las autorias de acuerdo con la matriz de criticidad	1	anual				x							ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	6		TODOS	•Evaluación y Seguimiento a indicadores del SG-SST 2024	Por medio de la herramienta diseñada evaluar y Calcular los indicadores de acuerdo con el cumplimiento de los objetivos	Calcular los indicadores de acuerdo con el cumplimiento de los objetivos	1	anual				x							PROFESIONAL SST	enumeración ARL capacidad instalada ITM	1/01/2025					se realiza la evaluación de los indicadores del SG- con un cumplimiento de 92%	EJECUTADAS
	7		TODOS	•Elaboración y actualización de documentos (manuales, formatos, guías, instructivos)	Elaborar los documentos necesarios para la gestion del sistema a solicitud y enviarlos a calidad para su aprobación con el cotilgo, versión y fecha	Diseñar los documentos necesarios para la gestión del sistema a solicitud	1	a demanda	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	PROFESIONAL SST	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	8		TODOS	•Evaluacion y selección de proveedores y contratistas	Hacer seguimiento a los proveedores y contratistas realizados por los supervisores de contrato	Hacer seguimiento a la evaluación de los proveedores y contratistas realizados por los supervisores de contrato	1	a demanda	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
LÍNEA GESTIÓN DEL RIESGO (HIGIENE Y SEGURIDAD)	35	DURST 1072 de 2015 Res. 0312/2019	TODOS	•Mediciones ambientales	Con apoyo de la ARL SURA realizar las mediciones higienicas ambientales que resulten luego de identificar los peligros s asociados a las actividades co posibilidad de materialización del riesgo.	Controlar los riesgos provenientes de peligros químicos, físicos y/o biológicos en el lugar de trabajo, para proteger la salud de los trabajadores	2	a demanda		x									ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST área Técnica	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	36		TODOS	•Actualización MPEVR	Actualizar las MIPEVR de los procesos que se identificaron seguienn de su actualización acorde con los elementos de entrada actualizar significa que siempre se debe estar atentos a cambios que impliquen nuevos peligros para los trabajadores, se debe verificar la matriz de riesgos en donde se contemplen todas las acciones que ya se han implementado y que ayudan a tener una reclasificación sobre los riesgos valorados.	Identificar y valorar los riesgos presentes en la institución, qué tanto potencial tienen de afectar a los trabajadores, definir las bases para el control y mitigación de riesgos laborales y definir las medidas o acciones que se tomarán para evitar que esto se presente.	112		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST área Técnica	enumeración ARL capacidad instalada ITM						se elimina la MIPEVR del campus poblado	SIN EJECUTAR
	37		TODOS	•Evaluaciones de puestos de trabajo	Realizar las evaluaciones de puestos de trabajo de los trabajadores (empleados y contratistas) del ITM de acuerdo con la asignación del responsable de SST de cada proceso	Procurar un entorno laboral saludable para que las personas puedan trabajar de manera comoda, fácil y segura, mejorando su productividad y potenciando sus habilidades	147		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST área Técnica	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	38		TODOS	•Inspecciones de seguridad	Reilizar las inspecciones de seguridad de acuerdo con los peligrosen los lugares de trabajo segun la asignación del responsable de SST de cada proceso	•Identificar problemas no previstos durante el diseño o el análisis del trabajo. •Identificar deficiencias de los equipos de trabajo. •Identificar acciones inapropiadas de los trabajadores que pueden tener consecuencias. •Identificar los efectos indeseados de cambios introducidos en el proceso productivo o en los materiales. •Proponer soluciones a los problemas o deficiencias encontrados.	56		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST área Técnica	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	39		TODOS	•Continuación de los programas de riesgo biológico, químico y Mecánico	Con apoyo de la ARL SURA continuar con los programas de riesgo biológico, químico y Mecánico que se estan adelantando en la institución	Prevenir accidentes y enfermedades laborales, así como garantizar el cumplimiento de las normativas y resoluciones vigentes	3		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST área Técnica	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	40		TODOS	•Tareas de alto riesgo	Con apoyo de la ARL SURA y del COE (Brigada) continuar con Plan de mejoramiento de la brigada que se esta adelantando en la institución	Prevenir accidentes y enfermedades laborales, así como garantizar el cumplimiento de las normativas y resoluciones vigentes	5		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST área Técnica	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	41		TODOS	•Continuar con el Plan de mejoramiento de la brigada	Con apoyo de la ARL SURA y del COE (Brigada) continuar con Plan de mejoramiento de la brigada que se esta adelantando en la institución	Optimizar las actividades de la brigada, impulsar su rendimiento y hacer cambios efectivos que lleven a alcanzar los objetivos y promover una continua evolución.	1			x			x			x		x	ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) COE (Brigada	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	42		TODOS	Identificación de peligros y riesgos por trabajador	Como elemento de entrada para la actualizacion de las MIPEVR se realizaran las IPR por trabajador de acuerdo al proceso que pertenecen utilizando el formato diseñado para tal fin	optimizar la actualización de las MIPEVR por procesos teniendo en cuenta la IPR por tgabajador con el fin de dar cumplimiento a los criterios normativos y realizar el control o mitigación de los riesgos	420		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	ARL SURA, departamento de personal (Liderazgo SG-SST) Profesional SST área Técnica	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
LÍNEA SALUD MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO	9	DURST1072 de 2015 Res. 0312/2019	TODOS	•Perfil sociodemográfico	Actualizar el Perfil sociodemográfico de acuerdo con el manual de funciones y actividades de los trabajadores	Redisañar el perfil sociodemocratico con el fin de obtener una descripción sociodemográfica necesaria para aplicar instrumentos de investigación dentro de los trabajadores	1	anual										x	MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	10		TODOS	•Revisar y/o actualizar el Manual del Programa de Rehabilitación Integral para la reincorporación laboral y aplicarlo (Resolución 3050 de 2022)	Actualizar el manual del Programa de Rehabilitación Integral para la reincorporación laboral y aplicarlo de acuerdo con la Resolución 3050 de 2022	Actualizar el manual del Programa de Rehabilitación Integral para la reincorporación laboral y Describir las acciones a ejecutar por cada uno de los trabajadores hayan presentado un accidente de trabajo o enfermedad de origen laboral	1	anual					x						MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	11		TODOS	•Unificar los Protocolos de los PVE y trabajar como sistema	Unificar de acuerdo con los lineamientos establecidos los PVE del ITM e incluir los indicadores	Determinar un derrotero detallado definiendo las rutas y puntos de referencia que se deben tener presentes para el diseño y unificación de los PVE definidos en el SG-SST	1	anual					x						MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	12		TODOS	•Rediseño del Perfil del cargo o profesiograma	Rediseñor el profesiograma del ITM de acuerdo con el perfil de cargos del manual de funciones	Establecer y definir los exámenes médicos ocupacionales a realizar, teniendo en cuenta la actividad económica de la empresa, las funciones realizadas por cada trabajador y los riesgos asociados con estas funciones.	1	anual						x					MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	13		TODOS	•Restricciones y recomendaciones medico laborales	Hacer seguimiento a las Restricciones y recomendaciones medico laborales y su caracterización	Prevenir que una determinada amenaza (ya sea una enfermedad o un accidente junto con sus consecuencias) avance o se desarrolle.	1	a demanda	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	14		TODOS	•Resultado de informe de condiciones de salud de los trabajadores	hacer seguimiento a informe de condiciones de salud de los trabajadores y su caracterización	Contribuir a la mejora de la salud de los trabajadores del ITM, Proporcionando información sobre el estado de salud de la población trabajadora de la amstitución, incluyendo datos sociodemográficos, antecedentes laborales, exposición a riesgos ocupacionales, sintomatología y diagnósticos de salud encontrados en los trabajadores	1	Anual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	27	DURST 1072 DE 2015 RESOLUCIÓN 0312 DE 2019	TODOS	Exámenes médicos ocupacionales	Revisar y analizar hallazgos de salud de los trabajadores y emitir o acatar recomendaciones para el adecuado desarrollo de las actividades laborales, mediante la estrategia de la intervención de la población trabajadora desde el correspondiente Sistema de Vigilancia Epidemiológica.	Identificar el estado de salud de los trabajadores con el propósito de dar cumplimiento a las recomendaciones y/o restricciones emitidas por el médico evaluador de cara al cumplimiento de las actividades laborales.	Organización y documentación del 100% de los EMO a realizar durante el periodo	Mensual		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	28	DURST 1072 DE 2015 RESOLUCIÓN 0312 DE 2019	TODOS	Diagnóstico de condiciones de salud y Trabajo	Establecer la morbilidad de la población trabajadora para definir las estrategias de intervención relacionadas con la prevención y la promoción de la salud integral, realización de encuestas de signos y síntomas vocales, al personal que hace parte de la población objeto que hace parte del programa de vigilancia epidemiológico en conservación de la voz.	Identificar el estado de salud de la población trabajadora de cara a la exposición de los riesgos personales y laborales	Identificar el perfil sociodemográfico y salud de por lo menos el 50% de la población laboralmente activa dentro de la institución	Semestral				x						x		MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	29	DURST 1072 DE 2015 RESOLUCIÓN 0312 DE 2019	TODOS	Ausentismo por causa medica	Clasificar el ausentismo laboral teniendo en cuenta el diagnóstico, la incidencia y los días de no asistencia de los trabajadores por causas relacionadas con su estado de salud.	Identificar y analizar las principales causas de ausentismo por enfermedad en la población trabajadora	Identificar, caracterizar e intervenir el ausentismo de causa médica dentro de la institución **Meta = disminuir los resultados del año inmediatamente anterior**	Mensual		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	30	RESOLUCIÓN 0312 DE 2019	TODOS	Documentación y ejecución del SVE de riesgo biológico	Desarrollar, planear y ejecutar el SVE de Riesgo Biológico de acuerdo a las áreas y peligros identificados	Gestionar el peligro biológico de acuerdo a normatividad actual	Documentar e implementar el 100% de las actividades a ejecutar de acuerdo al riesgo Biológico presente	Semestral				x						x		MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	31	DURST 1072 DE 2015 RESOLUCIÓN 0312 DE 2019	TODOS	Gestión de casos médicos	Atención y evaluación de los trabajadores con procesos médicos potencialmente calificables como de origen laboral. Gestión de casos médicos de origen común con impacto laboral.	Seguimiento a todos los casos médicos con impacto laboral dentro de la institución	Atender del 100% de los trabajadores con solicitudes o casos con impacto laboral	Mensual		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	32	DURST 1072 DE 2015 RESOLUCIÓN 0312 DE 2019	TODOS	Capacitaciones	Capacitacion desde el área médica en temas de importancia para la población trabajadora	Realizar y ejecutar plan de capacitación de acuerdo a los hallazgos en ausentismo, accidentalidad u otras actividades de importancia médica.	Diseñar y ejecutar o plan de capacitacion al 100% de acuerdo a las directrices operativas	Trimestral		x			x			x			x	MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	33	DURST 1072 DE 2015 RESOLUCIÓN 0312 DE 2019	TODOS	Definir los lineamientos médicos para la gestión del riesgo químico	Definir la vigilancia del riesgo químico de acuerdo a las caracteristicas de los productos a utilizar en los laboratorios	Establecer la linea de vigilancia médica en los trabajadores que tengan manipulación de sustancias químicas	Documentar e implementar el 100% de las actividades a ejecutar de acuerdo al riesgo químico presente	Semanal				x						x		MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR
	34	RESOLUCIÓN 0312 DE 2019	TODOS	Indicadores	Calcular indicadores de acuerdo con la normatividad vigente en el SG-SST	realizar mediciones de indicadores de cara a la identificación de riesgos y mitigación de los mismos	Actualización de indicadores correspondiente a la RL 2252 y los adicionales anexos a cada SVE	Mensual		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	MEDICO LABORAL	enumeración ARL capacidad instalada ITM							SIN EJECUTAR

Firma del empleador:

Firma del SG-SST

Nora Restrepo A.

REPRESENTANTE LEGAL DEL ITM

Profesional Universitario Salud Ocupacional
Cargo

Fecha de aprobación del empleador: ___/___/_____

Fecha del encargado del SG-SST: ___/___/_____

ARTICULO 2.2.4.6.12. Documentación del DURST 1072 de 2015, núm. 5. El plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo - SST de la empresa, firmado por el empleador y el responsable del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

ARTICULO 2.2.4.6.17. Planificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST. PARÁGRAFO 3. El plan de trabajo anual debe ser firmado por el empleador y contener los objetivos, metas, estándares, responsables, cronograma y recursos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

VB Natalia Sánchez Villada
Jefe Departamento de Personal

Marcela Ortega Gómez
Vicerector General

ANALISIS DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DEL SG-SST
PRIMER TRIMESTRE 2025

CONVENCIONES	ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	INTERPRETACIÓN
EJECUTADAS		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales se ha ejecutado X actividades, correspondiente al XX% de las mismas.
PENDIENTES O PARCIALMENTE EJECUTADAS		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales están pendientes o parcialmente ejecutadas X que corresponden al XX % de lo planeado.
SIN EJECUTAR		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales no hay actividades sin ejecutar lo que corresponde al XX % de lo planeado.
PERMANENTES		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales son permanentes X que corresponden al XX % de lo planeado.
TOTAL DE ACTIVIDADES	0		
indicador de cumplimiento	N° de actividades ejecutadas + N° actividades permanentes / N° de actividades Programadas x 100		#¡DIV/0!

ANALISIS DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DEL SG-SST
SEGUNDO TRIMESTRE 2025

CONVENCIONES	ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	INTERPRETACIÓN
EJECUTADAS		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales se ha ejecutado X actividades, correspondiente al XX% de las mismas.
PENDIENTES O PARCIALMENTE EJECUTADAS		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales están pendientes o parcialmente ejecutadas X que corresponden al XX % de lo planeado.
SIN EJECUTAR		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales no hay actividades sin ejecutar lo que corresponde al XX % de lo planeado.
PERMANENTES		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales son permanentes X que corresponden al XX % de lo planeado.
TOTAL DE ACTIVIDADES	0	#¡DIV/0!	
indicador de cumplimiento	N° de actividades ejecutadas + N° actividades permanentes / N° de actividades Programadas x 100	#¡DIV/0!	

ANALISIS DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DEL SG-SST
TERCER TRIMESTRE 2025

CONVENCIONES	ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	INTERPRETACIÓN
EJECUTADAS		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales se ha ejecutado X actividades, correspondiente al XX% de las mismas.
PENDIENTES O PARCIALMENTE EJECUTADAS		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales están pendientes o parcialmente ejecutadas X que corresponden al XX % de lo planeado.
SIN EJECUTAR		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales no hay actividades sin ejecutar lo que corresponde al XX % de lo planeado.

PERMANENTES		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales son permanentes X que corresponden al XX % de lo planeado.
TOTAL DE ACTIVIDADES	0	#¡DIV/0!	
Indicador de cumplimiento	N° de actividades ejecutadas + N° actividades permanentes X 100 N° de actividades Programadas		#¡DIV/0!

ANALISIS DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DEL SG-SST CUARTO TRIMESTRE 2025			
CONVENCIONES	ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	INTERPRETACION
EJECUTADAS		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales se ha ejecutado X actividades, correspondiente al XX% de las mismas.
PENDIENTES		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales estan pendientes o parcialmente ejecutadas X que corresponden al XX % de lo planeado.
SIN EJECUTAR		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales no hay actividades sin ejecutar lo que corresponde al XX % de lo planeado.
PERMANENTES		#¡DIV/0!	para el año 2025 se han programado XX actividades, de las cuales son permanentes X que corresponden al XX % de lo planeado.
TOTAL DE ACTIVIDADES		#¡DIV/0!	
Indicador de cumplimiento	N° de actividades ejecutadas + N° actividades permanentes X 100 N° de actividades Programadas		#¡DIV/0!